



«Согласовано»  
Председатель Студсовета  
\_\_\_\_\_/С. Тюфанова/  
«15» марта 2014 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о дежурстве учебных групп в ГБПОУ РА «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»**

С целью обеспечения порядка, дисциплины, соблюдения санитарных норм, норм электробезопасности и пожаробезопасности в педагогическом колледже вводится обязательное ежедневное дежурство преподавателей, студентов и администрации колледжа.

### **1. Организация дежурства:**

1.1. К дежурству привлекаются студенты 1-4 курсов педколледжа и классные руководители учебных групп.

1.2. Зам. директора по ВР и СЗ студентов составляет график дежурства на семестр, который утверждается директором колледжа.

1.3. Дежурство группы организует классный руководитель и зам. директора по ВР и СЗ студентов, контролирует дежурный администратор.

1.4. Передача дежурства проводится в соответствии с графиком дежурства. Дежурство передаётся ответственными за дежурство в присутствии классных руководителей. При передаче дежурства проверяется санитарное состояние учебных кабинетов и рекреаций.

1.5. Все замечания и предложения по дежурству заносятся в Журнал дежурства.

1.6. Для обеспечения постоянного контроля над дежурством, поддержания порядка и учебной дисциплины составляется график дежурства администрации.

### **2. Обязанности дежурных.**

1.7. *Дежурные студенты:*

- обеспечивают порядок в учебных корпусах;
- ежедневно осуществляют контроль за опоздавшими на занятия студентами.

1.8. *Классный руководитель дежурной группы:*

- осуществляет дежурство совместно с группой с 8.45 ч до окончания учебных занятий, независимо от наличия или отсутствия занятий по расписанию;
- делает ежедневно отметки в Журнале дежурства о нарушениях и недостатках, обнаруженных в ходе дежурства, принимает меры по их устранению;
- несёт ответственность за качество дежурства группы.

1.9. *Дежурный администратор:*

- в течение дня осуществляет общий контроль над организацией дежурства студентами дежурной группы (через классного руководителя группы или непосредственно с оповещением классного руководителя о сделанном распоряжении в отношении дежурных студентов);

- принимает экстренные меры в случае нарушения правил поведения со стороны студентов, работников колледжа, нарушение правил санитарного состояния;
- в своей работе тесно сотрудничает с административно- хозяйственной службой колледжа;
- по окончании дежурства передаёт информацию об итогах дежурства зам. директора по ВР и СЗ студентов.

Настоящее Положение разработано на основе Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденном Постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 г. № 543 и Устава ГБПОУ РА «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева», утвержденного Министерством образования и науки Республики Адыгея в декабре 2013 г.